



PROCESO:		A05-Gestión Documental														
Alineación al PEM 2030: Objetivo Estratégico 4 "Ser sostenibles con los recursos asignados en procura de mantener la efectividad y transparencia institucional". Objetivo específico: "Establecer un modelo de educación profesional militar y doctrina CCI actualizado."																
NOTA: Cualquier ajuste o modificación al Plan Inicial, debe estar soportada, ante Planeación Estratégica, con el Vo.Bo. de la Subdirección ESDEG.																
Objetivo Estratégico PEI 2019-2022	POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE GESTIÓN ACADÉMICAS ESDEG	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESDEG	LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICA	Metas	RESPONSABLE DE LA APROBACIÓN	INICIATIVA	RESPONSABLE REVISIÓN INICIATIVA	ACTIVIDAD/TAREA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD/TAREA	RESPONSABLE DE REALIZAR LA ACTIVIDAD/TAREA	FECHA INICIAL PLANIFICADA	FECHA FINAL PLANIFICADA	PESO O UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO	ENTREGABLE ACTIVIDAD/TAREA	JUSTIFICACIÓN
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Racionalización de Trámites	OEE3: Afianzar el potencial del Talento Humano, para incrementar las competencias, el sentido de pertenencia y el trabajo en equipo.	LAE-G11-Fortalecer la Gestión Documental y Archivo al interior de la ESDEG, de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Archivo General de la Nación y/o Comando General FF.MM.	Meta 19-Fortalecer las capacidades de gestión documental para lograr eficacia y eficiencia administrativa.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Racionalizar los trámites y otros procedimientos administrativos, para mejorar la atención a los grupos de valor y partes interesadas.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Presentar para aprobación el Programa de Gestión Documental PGD al Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Presentar para aprobación el Programa de Gestión Documental PGD al Comité Institucional de Gestión y Desempeño	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	04/01/2021	31/03/2021	1		Acta de Comité	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión del Riesgo	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 14-Fortalecer la gestión del riesgo (digital, de gestión y corrupción) para el adecuado cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer la gestión del riesgo (digital, gestión y corrupción) como oportunidad de mejora del proceso.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Revisar y actualizar los procedimientos (Gestión y Tramite - Gestión de PQRSDf) del Proceso A05 de acuerdo a las necesidades de la ESDEG, normatividad y lineamientos vigentes para cada uno de ellos	Revisar y actualizar los procedimientos (Gestión y Tramite - Gestión de PQRSDf) del Proceso A05 de acuerdo a las necesidades de la ESDEG, normatividad y lineamientos vigentes para cada uno de ellos	TS12. Mauricio del Cristo Mulet Milan	12/01/2021	31/03/2021	1		Procedimiento actualizado	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Racionalización de Trámites	OEE3: Afianzar el potencial del Talento Humano, para incrementar las competencias, el sentido de pertenencia y el trabajo en equipo.	LAE-G11-Fortalecer la Gestión Documental y Archivo al interior de la ESDEG, de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Archivo General de la Nación y/o Comando General FF.MM.	Meta 19-Fortalecer las capacidades de gestión documental para lograr eficacia y eficiencia administrativa.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Racionalizar los trámites y otros procedimientos administrativos, para mejorar la atención a los grupos de valor y partes interesadas.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Socializar a cada una de las dependencias las Tablas de Retención Documental convalidadas por el Archivo General de la Nación	Socializar al interior de la ESDEG las Tablas de Retención Documental convalidadas por el Archivo General de la Nación	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	25/01/2021	31/03/2021	1		Informe	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Racionalización de Trámites	OEE3: Afianzar el potencial del Talento Humano, para incrementar las competencias, el sentido de pertenencia y el trabajo en equipo.	LAE-G11-Fortalecer la Gestión Documental y Archivo al interior de la ESDEG, de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Archivo General de la Nación y/o Comando General FF.MM.	Meta 19-Fortalecer las capacidades de gestión documental para lograr eficacia y eficiencia administrativa.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Racionalizar los trámites y otros procedimientos administrativos, para mejorar la atención a los grupos de valor y partes interesadas.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Elaborar el Plan de Transferencias Documentales Primarias para la vigencia 2022	Elaborar el Plan de Transferencias Documentales Primarias para la vigencia 2022	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	25/01/2021	26/03/2021	1		Plan de Transferencias	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Racionalización de Trámites	OEE3: Afianzar el potencial del Talento Humano, para incrementar las competencias, el sentido de pertenencia y el trabajo en equipo.	LAE-G11-Fortalecer la Gestión Documental y Archivo al interior de la ESDEG, de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Archivo General de la Nación y/o Comando General FF.MM.	Meta 19-Fortalecer las capacidades de gestión documental para lograr eficacia y eficiencia administrativa.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Racionalizar los trámites y otros procedimientos administrativos, para mejorar la atención a los grupos de valor y partes interesadas.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Publicar en el sitio web de la ESDEG las Tablas de Retención Documental - TRD	Publicar en el sitio web de la ESDEG las Tablas de Retención Documental - TRD	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	01/02/2021	31/03/2021			Contenido en Pagina web	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión del Riesgo	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 14-Fortalecer la gestión del riesgo (digital, de gestión y corrupción) para el adecuado cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer la gestión del riesgo (digital, gestión y corrupción) como oportunidad de mejora del proceso.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Nombrar a los gestores documentales de cada dependencia mediante orden semanal	Nombrar a los gestores documentales de cada dependencia mediante orden semanal	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	01/02/2021	12/03/2021	1		Orden Semanal	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión del Riesgo	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 14-Fortalecer la gestión del riesgo (digital, de gestión y corrupción) para el adecuado cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer la gestión del riesgo (digital, gestión y corrupción) como oportunidad de mejora del proceso.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Elaborar y publicar en la pagina web el informe de PQRSDf del primer trimestre	Elaborar y publicar en la pagina web el informe de PQRSDf del primer trimestre	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	30/03/2021	23/04/2021	1		Informe	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Racionalización de Trámites	OEE3: Afianzar el potencial del Talento Humano, para incrementar las competencias, el sentido de pertenencia y el trabajo en equipo.	LAE-G11-Fortalecer la Gestión Documental y Archivo al interior de la ESDEG, de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Archivo General de la Nación y/o Comando General FF.MM.	Meta 19-Fortalecer las capacidades de gestión documental para lograr eficacia y eficiencia administrativa.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Racionalizar los trámites y otros procedimientos administrativos, para mejorar la atención a los grupos de valor y partes interesadas.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Revisar en coordinación con el Departamento TIC la parametrización técnica del SGDEA para la implementación en la ESDEG	Revisar en coordinación con el Departamento TIC la parametrización técnica del SGDEA para la implementación en la ESDEG	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	05/04/2021	28/05/2021	1		Acta de Reunión	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión del Riesgo	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 14-Fortalecer la gestión del riesgo (digital, de gestión y corrupción) para el adecuado cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer la gestión del riesgo (digital, gestión y corrupción) como oportunidad de mejora del proceso.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Capacitar a los gestores documentales en materia archivística	Capacitar a los gestores documentales en materia archivística	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	03/05/2021	30/07/2021	1		Acta de Capacitación	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión Documental	OEE4: Integrar las capacidades administrativas, logísticas y tecnológicas para responder al funcionamiento moderno y efectivo de los programas académicos.	LAE-G11-Fortalecer la Gestión Documental y Archivo al interior de la ESDEG, de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Archivo General de la Nación y/o Comando General FF.MM.	Meta 19-Fortalecer las capacidades de gestión documental para lograr eficacia y eficiencia administrativa.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Racionalizar los trámites y otros procedimientos administrativos, para mejorar la atención a los grupos de valor y partes interesadas.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Implementar el Sistema Integrado de Conservación - SIC	Implementar el Sistema Integrado de Conservación - SIC	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	01/06/2021	30/08/2021	1		Informe de Actividades	

Objetivo Estratégico PEI 2019-2022	POLÍTICAS INSTITUCIONALES DE GESTIÓN/ACADEMICAS-ESDEG	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESDEG	LÍNEAS DE ACCIÓN ESTRATÉGICA	Metas	RESPONSABLE DE LA APROBACION	INICIATIVA	RESPONSABLE REVISIÓN INICIATIVA	ACTIVIDAD/TAREA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD/TAREA	RESPONSABLE DE REALIZAR LA ACTIVIDAD/TAREA	FECHA INICIAL PLANIFICADA	FECHA FINAL PLANIFICADA	PESO O UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO	ENTREGABLE ACTIVIDAD/TAREA	JUSTIFICACIÓN
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión del Riesgo	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 14-Fortalecer la gestión del riesgo (digital, de gestión y corrupción) para el adecuado cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer la gestión del riesgo (digital, gestión y corrupción) como oportunidad de mejora del proceso.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Elaborar el Acta de informe de gestión de acuerdo con la ley 951 de 2005, en el primer semestre, si fuese pertinente.	Elaborar el Acta de informe de gestión de acuerdo con la ley 951 de 2005, en el primer semestre, si fuese pertinente.	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	01/06/2021	15/07/2021	1		Acta de Informe de Gestión	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Racionalización de Trámites	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 14-Fortalecer la gestión del riesgo (digital, de gestión y corrupción) para el adecuado cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Racionalizar los trámites y otros procedimientos administrativos, para mejorar la atención a los grupos de valor y partes interesadas.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Implementar en coordinación con el Departamento DETIC una herramienta tecnológica para la administración de las PQRSDF.	Implementar en coordinación con el Departamento DETIC una herramienta tecnológica para la administración de las PQRSDF.	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	01/07/2021	28/09/2021	1		Informe	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión del Riesgo	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 14-Fortalecer la gestión del riesgo (digital, de gestión y corrupción) para el adecuado cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer la gestión del riesgo (digital, gestión y corrupción) como oportunidad de mejora del proceso.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Elaborar y publicar en la pagina web el informe de PQRSDF del segundo trimestre	Elaborar y publicar en la pagina web el informe de PQRSDF del segundo trimestre	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	01/07/2021	23/07/2021	1		Informe	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción institucional.	OEE3: Afianzar el potencial del Talento Humano, para incrementar las competencias, el sentido de pertenencia y el trabajo en equipo.	LAE-A30-Fortalecer los mecanismos de prevención, evaluación y seguimiento de lucha contra la corrupción y atención al ciudadano, generando transparencia y credibilidad Institucional.	Meta 9-Incrementar la integridad y transparencia y reducir los riesgos de corrupción en la ESDEG.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer los canales de atención y servicio al ciudadano.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Elaborar y presentar a la Alta Dirección, un informe sobre la usabilidad, accesibilidad y homogeneidad de la información brindada, y cobertura de los canales de atención al ciudadano disponibles en la ESDEG en el primer semestre	Elaborar y presentar a la Alta Dirección, un informe sobre la usabilidad, accesibilidad y homogeneidad de la información brindada, y cobertura de los canales de atención al ciudadano disponibles en la ESDEG en el primer semestre	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	01/07/2021	30/07/2021	1		Informe	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión del Riesgo	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 14-Fortalecer la gestión del riesgo (digital, de gestión y corrupción) para el adecuado cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer la gestión del riesgo (digital, gestión y corrupción) como oportunidad de mejora del proceso.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Elaborar y publicar en la pagina web el informe de PQRSDF del tercer trimestre	Elaborar y publicar en la pagina web el informe de PQRSDF del tercer trimestre	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	27/09/2021	29/10/2021	1		Informe	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión Documental	OEE4: Integrar las capacidades administrativas, logísticas y tecnológicas para responder al funcionamiento moderno y efectivo de los programas académicos.	LAE-G11-Fortalecer la Gestión Documental y Archivo al interior de la ESDEG, de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Archivo General de la Nación y/o Comando General FF.MM.	Meta 19-Fortalecer las capacidades de gestión documental para lograr eficacia y eficiencia administrativa.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Racionalizar los trámites y otros procedimientos administrativos, para mejorar la atención a los grupos de valor y partes interesadas.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Realizar la actualización del inventario documental del archivo central acorde con las transferencias primarias recibidas	Realizar la actualización del inventario documental del archivo central acorde con las transferencias primarias recibidas	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	02/11/2021	15/12/2021	1		Inventario Documental	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Gestión del Riesgo	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 14-Fortalecer la gestión del riesgo (digital, de gestión y corrupción) para el adecuado cumplimiento de los Objetivos Estratégicos.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer la gestión del riesgo (digital, gestión y corrupción) como oportunidad de mejora del proceso.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Elaborar el Acta de informe de gestión de acuerdo con la ley 951 de 2005, en el segundo semestre, si fuese pertinente.	Elaborar el Acta de informe de gestión de acuerdo con la ley 951 de 2005, en el segundo semestre, si fuese pertinente.	PS. Jonatan Andres Camacho Jimenez	01/12/2021	27/12/2021	1		Acta de Informe de Gestión	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción institucional.	OEE3: Afianzar el potencial del Talento Humano, para incrementar las competencias, el sentido de pertenencia y el trabajo en equipo.	LAE-A30-Fortalecer los mecanismos de prevención, evaluación y seguimiento de lucha contra la corrupción y atención al ciudadano, generando transparencia y credibilidad Institucional.	Meta 9-Incrementar la integridad y transparencia y reducir los riesgos de corrupción en la ESDEG.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer los canales de atención y servicio al ciudadano.	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	Elaborar y presentar a la Alta Dirección, un informe sobre la usabilidad, accesibilidad y homogeneidad de la información brindada, y cobertura de los canales de atención al ciudadano disponibles en la ESDEG en el segundo semestre	Elaborar y presentar a la Alta Dirección, un informe sobre la usabilidad, accesibilidad y homogeneidad de la información brindada, y cobertura de los canales de atención al ciudadano disponibles en la ESDEG en el segundo semestre	SS. Marly Yessenia Murillo Quiroga	01/12/2021	27/12/2021	1		Informe	
Objetivo 8. Fortalecer y transformar las Fuerzas Militares en búsqueda de modernización institucional.	PIG-Seguridad y Salud en el Trabajo	OEE5: Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión y Control de la ESDEG.	LAE-A29-Asegurar la Gestión del Riesgo, que impacte el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos y del Proceso.	Meta 13-Fortalecer las buenas practicas ambientales y el sistema de Gestion de Seguridad y Salud en el trabajo, articulado al SIG-ESDEG.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Fortalecer el SG-SST en la ESDEG, que permita un entorno seguro.	SV. Yobanny Vargas Cruz	Verificar con el proceso S01 y A01 lo correspondiente a la Gestión Documental del SGSST	Verificar que la documentación del SG-SST cumple los parametros establecidos por Gestión Documental de la ESDEG	SV. Yobanny Vargas Cruz	23/03/2021	25/03/2021	1		Acta reunión de trabajo	

ELABORÓ:	SV. Yobanny Vargas Cruz	Revisó:	Ct. David Felipe Ramirez Jara	APROBÓ:	CRCIM ADON ENRIQUE HERNANDEZ RUIZ
Grado, Nombre y Cargo:	Representante de proceso	Dueño de Proceso	A05-Gestión Documental	CARGO:	Subdirector ESDEG