

 <b>ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA</b> "General Rafael Ángel Nieto Prieto" Colombia		FORMATO PLAN DE ACCIÓN ESDEG								
<b>PROCESO:</b>	<b>A05 GESTIÓN DOCUMENTAL</b>							<b>FECHA ELABORACIÓN:</b>	<b>30/01/2025</b>	
Alineación con el PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL COGFM 2024-2026: OBJETIVO ESTRATÉGICO No 4: Fortalecer la gestión del talento humano, la educación, la legitimidad de los miembros de las Fuerzas Militares y el desarrollo de instrumentos de gestión institucional del Comando General.										
NOTA: Cualquier ajuste o modificación al Plan Inicial, debe estar soportada ante Planeación Estratégica, con el Vo.Bo. y APROBACION por parte de la Subdirección ESDEG.										
Objetivo Estratégico ESDEG	Políticas Institucionales (Gestión/Académicas)	Iniciativa DOFA	Responsable Aprobación Tarea	Responsable Revisión Tarea	Tarea	Descripción de la Tarea	Responsable de Realizar Tarea	Fecha Inicial Planificada	Fecha Final Planificada	Entregable Tarea
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Transparencia, acceso información pública y lucha contra la corrupción	Fortalecer los canales de atención al ciudadano para el conocimiento y ejercicio de sus derechos y deberes, relacionados con los servicios prestados por la ESDEG.	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe de PQRSDf llegadas a la institución, analizando los temas recurrentes y proponer acciones de mejora sobre la comunicación con la ciudadanía, en el primer trimestre.	Elaborar análisis de eficiencia sobre las PQRSDf llegadas a la institución, en el periodo.	TS12. Mulett Millán Mauricio del Cristo	03/04/2026	10/04/2026	Informe a la alta dirección con copia a PLAES
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Transparencia, acceso información pública y lucha contra la corrupción	Fortalecer los canales de atención al ciudadano para el conocimiento y ejercicio de sus derechos y deberes, relacionados con los servicios prestados por la ESDEG.	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe de PQRSDf llegadas a la institución, analizando los temas recurrentes y proponer acciones de mejora sobre la comunicación con la ciudadanía, en el segundo trimestre.	Elaborar análisis de eficiencia sobre las PQRSDf llegadas a la institución, en el periodo.	TS12. Mulett Millán Mauricio del Cristo	03/07/2026	10/07/2026	Informe a la alta dirección con copia a PLAES
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Transparencia, acceso información pública y lucha contra la corrupción	Fortalecer los canales de atención al ciudadano para el conocimiento y ejercicio de sus derechos y deberes, relacionados con los servicios prestados por la ESDEG.	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe de PQRSDf llegadas a la institución, analizando los temas recurrentes y proponer acciones de mejora sobre la comunicación con la ciudadanía, en el tercer trimestre.	Elaborar análisis de eficiencia sobre las PQRSDf llegadas a la institución, en el periodo.	TS12. Mulett Millán Mauricio del Cristo	30/09/2026	06/10/2026	Informe a la alta dirección con copia a PLAES
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Transparencia, acceso información pública y lucha contra la corrupción	Fortalecer los canales de atención al ciudadano para el conocimiento y ejercicio de sus derechos y deberes, relacionados con los servicios prestados por la ESDEG.	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe de PQRSDf llegadas a la institución, analizando los temas recurrentes y proponer acciones de mejora sobre la comunicación con la ciudadanía, en el cuarto trimestre.	Elaborar análisis de eficiencia sobre las PQRSDf llegadas a la institución, en el periodo.	TS12. Mulett Millán Mauricio del Cristo	14/01/2026	22/01/2026	Informe a la alta dirección con copia a PLAES
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión del riesgo ESDEG	Gestión del Riesgo-Proceso A05	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Realizar informe sobre el estado de la estantería de los archivos de gestión de las dependencias	El Representante de Proceso realiza verificación de la estantería donde reposan los archivos de gestión de las dependencias de acuerdo a programación establecida en la circular anual.	PS. Nancy Johanna Lopez	07/04/2026	10/04/2026	Informe

Objetivo Estratégico ESDEG	Políticas Institucionales (Gestión/Académicas)	Iniciativa DOFA	Responsable Aprobación Tarea	Responsable Revisión Tarea	Tarea	Descripción de la Tarea	Responsable de Realizar Tarea	Fecha Inicial Planificada	Fecha Final Planificada	Entregable Tarea
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión del riesgo ESDEG	Gestión del Riesgo-Proceso A05	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sebas Manuel Fransua Valle	Realizar informe sobre el estado de la estantería de los archivos de gestión de las dependencias	El Representante de Proceso realiza verificación de la estantería donde reposan los archivos de gestión de las dependencias de acuerdo a programación establecida en la circular anual.	PS. Nancy Johanna Lopez	06/07/2026	10/07/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión del riesgo ESDEG	Gestión del Riesgo-Proceso A05	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sebas Manuel Fransua Valle	Realizar informe sobre el estado de la estantería de los archivos de gestión de las dependencias	El Representante de Proceso realiza verificación de la estantería donde reposan los archivos de gestión de las dependencias de acuerdo a programación establecida en la circular anual.	PS. Nancy Johanna Lopez	05/10/2026	09/10/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión del riesgo ESDEG	Gestión del Riesgo-Proceso A05	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sebas Manuel Fransua Valle	Realizar informe sobre el estado de la estantería de los archivos de gestión de las dependencias	El Representante de Proceso realiza verificación de la estantería donde reposan los archivos de gestión de las dependencias de acuerdo a programación establecida en la circular anual.	AS8. Cuellar Quiñonez Washington	18/01/2026	22/01/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sebas Manuel Fransua Valle	Elaborar un informe sobre la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales llegadas y salidas, primer trimestre.	Elaborar informe trimestral de la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales llegadas y salidas, del periodo.	AS8. Cuellar Quiñonez Washington	03/04/2026	10/04/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sebas Manuel Fransua Valle	Elaborar un informe sobre la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales llegadas y salidas, segundo trimestre.	Elaborar informe trimestral de la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales llegadas y salidas, del periodo.	AS8. Cuellar Quiñonez Washington	03/07/2026	10/07/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sebas Manuel Fransua Valle	Elaborar un informe sobre la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales llegadas y salidas, tercer trimestre.	Elaborar informe trimestral de la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales llegadas y salidas, del periodo.	AS8. Cuellar Quiñonez Washington	30/09/2026	06/10/2026	Informe

Objetivo Estratégico ESDEG	Políticas Institucionales (Gestión/Académicas)	Iniciativa DOFA	Responsable Aprobación Tarea	Responsable Revisión Tarea	Tarea	Descripción de la Tarea	Responsable de Realizar Tarea	Fecha Inicial Planificada	Fecha Final Planificada	Entregable Tarea
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión del riesgo ESDEG	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe sobre la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales llegadas y salidas, cuarto trimestre.	Elaborar informe trimestral de la entrega oportuna de las comunicaciones oficiales llegadas y salidas, del período.	ASB. Cuello Quiñonez Washington	14/01/2027	22/01/2027	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar circular de transferencias primarias del año 2022 para el año 2025	Elaborar la circular	PS. Nancy Johanna López	06/02/2026	10/02/2026	Circular
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar la circular de capacitaciones para el año 2026	Elaborar la circular	PS. Nancy Johanna López	06/02/2026	10/02/2026	Circular
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar la circular de revistas de archivo de gestión para el año 2026	Elaborar la circular.	PS. Nancy Johanna López	06/02/2026	10/02/2026	Circular
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe del estado de los archivo de gestión para el primer trimestre del año 2025	Elaborar un informe del estado de los archivo de gestión para el primer trimestre del año 2026	PS. Nancy Johanna López	15/04/2026	21/04/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe del estado de los archivo de gestión para el segundo trimestre del año 2025	Elaborar un informe del estado de los archivo de gestión para el segundo trimestre del año 2026	PS. Nancy Johanna López	15/07/2026	21/07/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe del estado de los archivo de gestión para el tercer trimestre del año 2025	Elaborar un informe del estado de los archivo de gestión para el tercer trimestre del año 2026	PS. Nancy Johanna López	30/09/2026	06/10/2026	Informe

Objetivo Estratégico ESDEG	Políticas Institucionales (Gestión/Académicas)	Iniciativa DOFA	Responsable Aprobación Tarea	Responsable Revisión Tarea	Responsable Tarea	Descripción de la Tarea	Responsable de Realizar Tarea	Fecha Inicial Planificada	Fecha Final Planificada	Entregable Tarea
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Asesoramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle		Elaborar un informe del estado de los archivo de gestión para el cuarto trimestre del año 2025	PS. Nancy Johanna López	14/12/2026	22/12/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Asesoramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle		Nombrar los gestores documentales	PS. Nancy Johanna López	13/02/2026	20/02/2026	orden semanal
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Asesoramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle		Elaborar un informe sobre el cumplimiento del plan de transferencias primarias del primer semestre del año 2026	PS. Nancy Johanna López	10/07/2026	17/07/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Asesoramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle		Elaborar un informe sobre el cumplimiento del plan de transferencias primarias del segundo semestre del año 2026	PS. Nancy Johanna López	11/12/2026	28/12/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Asesoramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle		Elaborar un informe sobre el cumplimiento del plan de capacitaciones primer semestre 2026	PS. Nancy Johanna López	10/07/2026	17/07/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Asesoramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle		Elaborar un informe sobre el cumplimiento del plan de capacitaciones segundo semestre 2026	PS. Nancy Johanna López	11/12/2026	26/12/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Asesoramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle		Realizar un informe donde se indique el cumplimiento de la implementación del Sistema Integrado de Conservación - SIC en el primer semestre del año 2026.	PS. Nancy Johanna López	15/07/2026	22/07/2026	Informe

Objetivo Estratégico ESDEG	Políticas Institucionales (Gestión/Académicas)	Iniciativa DOFA	Responsable Aprobación Tarea	Responsable Revisión Tarea	Tarea	Descripción de la Tarea	Responsable de Realizar Tarea	Fecha Inicial Planificada	Fecha Final Planificada	Entregable Tarea
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Fortalecer la gestión documental con el fin de salvaguardar el patrimonio documental de la ESDEG	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Realizar un informe donde se indique el cumplimiento de la implementación del Sistema Integrado de Conservación - SIC en el segundo semestre del año 2026.	Realizar un informe donde se indique el cumplimiento de la implementación del Sistema Integrado de Conservación - SIC en el segundo semestre del año 2026.	PS. Nancy Johanna López	11/12/2026	26/12/2026	Informe
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Plan Anticorrupción-Componente Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe de PQRSDF llegadas a la Institución, analizando los temas recurrentes y proponer acciones de mejora sobre la comunicación con la ciudadanía, en el primer trimestre.	Elaborar un informe que describa la actualización y el fortalecimiento de los canales de atención al ciudadano implementados durante el primer trimestre de 2026.	TS12. Mulett Millán Mauricio del Cristo	03/04/2026	10/04/2026	Informe a la alta dirección con copia a PLAES
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Plan Anticorrupción-Componente Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe de PQRSDF llegadas a la institución, analizando los temas recurrentes y proponer acciones de mejora sobre la comunicación con la ciudadanía, en el segundo trimestre.	Elaborar un informe que describa la actualización y el fortalecimiento de los canales de atención al ciudadano implementados durante el segundo trimestre de 2026.	TS12. Mulett Millán Mauricio del Cristo	03/07/2026	10/07/2026	Informe a la alta dirección con copia a PLAES
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Plan Anticorrupción-Componente Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe de PQRSDF llegadas a la institución, analizando los temas recurrentes y proponer acciones de mejora sobre la comunicación con la ciudadanía, en el tercer trimestre.	Elaborar un informe que describa la actualización y el fortalecimiento de los canales de atención al ciudadano implementados durante el tercer trimestre 2026.	TS12. Mulett Millán Mauricio del Cristo	30/09/2026	06/10/2026	Informe a la alta dirección con copia a PLAES
OEE-4: Fortalecer la calidad educativa soportada en el Sistema Integrado de Gestión y el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad Educativa a través de los procesos de autoevaluación, autorregulación y mejoramiento continuo para alcanzar y mantener reconocimiento institucional.	Gestión documental	Plan Anticorrupción-Componente Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.	TN. Diego Alejandro Martínez Rodríguez	S1.Sabas Manuel Fransual Valle	Elaborar un informe de PQRSDF llegadas a la institución, analizando los temas recurrentes y proponer acciones de mejora sobre la comunicación con la ciudadanía, en el cuarto trimestre.	Elaborar un informe que describa la actualización y el fortalecimiento de los canales de atención al ciudadano implementados durante el cuarto trimestre de 2026.	TS12. Mulett Millán Mauricio del Cristo	14/12/2026	22/12/2026	Informe a la alta dirección con copia a PLAES
Elaboró:			Revisó:			Aprobó:				
Grado, Nombre y Cargo	SIMAG. FRANSUAL VALLE SABAS MANUEL SUBOFICIAL ADMINISTRATIVO GESTIÓN DOCUMENTAL		Dueño de Proceso A05	TN. DIEGO ALEJANDRO MARTÍNEZ RODRÍGUEZ AYUDANTE DIRECCIÓN ESDEG		Subdirector ESDEG	DR. ALDENAR SERRANO CUERVO			

Archivado en: 10900 29.3 Planes de Acción Institucional